

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа «Центр спортивного танца»
города Тюмени (МАУ ДО ДЮСШ «ЦСТ»)

Утверждено

приказом директора

от 17.12.2015 № 96

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ И
ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения (далее – комиссия) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы «Центр спортивного танца» города Тюмени (МАУ ДО ДЮСШ «ЦСТ») (далее - учреждение) создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу.

1.2. Комиссия назначается решением педагогического совета для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса; число членов комиссии нечетное, но не менее трех; председатель комиссии назначается директором из числа тренеров-преподавателей и администрации.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом учреждения.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы об объективности оценки возникшей ситуации.

2.3. Для решения отдельных вопросов комиссия обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

2.4. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3. Права членов комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием директора, тренера-преподавателя и обучающегося.
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к его компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4. Обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием
- принимать своевременное решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителя

5. Организация деятельности комиссии

5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом.

5.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по учреждению.

5.3. Протоколы заседаний комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год и хранятся три года.